

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Numero del provvedimento</b> | 338                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Data del provvedimento</b>   | 02-05-2024                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Oggetto</b>                  | Società della Salute                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Contenuto</b>                | PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO - DURATA TRIENNALE- C.I.G. CODICE IDENTIFICATIVO GARA [A021089A08] - PRESA D'ATTO AGGIUDICAZIONE E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO - CIG DERIVATO B147331918. |

|                                             |                                   |
|---------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Ufficio/Struttura</b>                    | Direttore                         |
| <b>Resp. Ufficio/Struttura</b>              | Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V |
| <b>Resp. del procedimento</b>               | Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V |
| <b>Parere e visto di regolarità tecnica</b> | Silvia Mantero                    |

| Conti Economici |                   |              |               |
|-----------------|-------------------|--------------|---------------|
| Spesa           | Descrizione Conto | Codice Conto | Anno Bilancio |
| Spesa prevista  | Conto Economico   | Codice Conto | Anno Bilancio |
|                 |                   |              |               |

| Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo |            |                     |
|------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|
| Allegato                                                         | N° di pag. | Oggetto             |
|                                                                  |            |                     |
| A                                                                |            | Contratto attuativo |
| B                                                                |            | Fabbisogno          |

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Numero del provvedimento</b> |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Data del provvedimento</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Oggetto</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Contenuto</b>                | PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO - DURATA TRIENNALE- C.I.G. CODICE IDENTIFICATIVO GARA [A021089A08] - PRESA D'ATTO AGGIUDICAZIONE E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO - CIG DERIVATO B147331918. |

|                                             |                                   |
|---------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Ufficio/Struttura</b>                    | Direttore                         |
| <b>Resp. Ufficio/Struttura</b>              | Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V |
| <b>Resp. del procedimento</b>               | Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V |
| <b>Parere e visto di regolarità tecnica</b> | Silvia Mantero                    |

| Conti Economici |                   |              |               |
|-----------------|-------------------|--------------|---------------|
| Spesa           | Descrizione Conto | Codice Conto | Anno Bilancio |
| Spesa prevista  | Conto Economico   | Codice Conto | Anno Bilancio |
|                 |                   |              |               |

| Allegati Atto                                                           |                   |                     |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| Allegato                                                                | N.Pagine allegato | Oggetto Allegato    |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo</b> |                   |                     |
| Allegato                                                                | N° di pag.        | Oggetto             |
| A                                                                       |                   | Contratto attuativo |
| B                                                                       |                   | Fabbisogno          |



**REGIONE TOSCANA**  
**Società della Salute Pistoiese**  
C.F. 90048490479  
Viale Giacomo Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA

## IL DIRETTORE

Premesso che:

- la conferenza zonale dei sindaci Z/D Pistoiese con propria deliberazione n. 2 del 14 maggio 2010 ha approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- a seguito di quanto sopra, ciascun Comune della Zona-Distretto Pistoiese e l'Azienda USL n. 3 hanno deliberato ed approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- il 6 agosto 2010 i sindaci dei comuni della Zona Distretto Pistoiese e il Direttore Generale dell'Azienda USL n. 3 di Pistoia hanno sottoscritto la convenzione costitutiva del Consorzio Società della Salute Pistoiese, come da atto repertorio Comune di Pistoia n. 18959 registrato il 10 agosto 2010 al n. 104 Serie 1;
- con deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n. 1, n. 2 e n. 3 del 15 settembre 2010 veniva rispettivamente accertata, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, la regolare costituzione dell'Assemblea dei Soci, veniva eletto il Presidente della SdS e nominata la Giunta Esecutiva;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 25 del 29/11/2017 con la quale è stato approvato lo Statuto della Società della Salute Pistoiese;

Vista inoltre la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 14 del 22/07/2022 con la quale è stato eletto il Presidente della Società della Salute Pistoiese nonché Presidente della Giunta Esecutiva;

Preso atto del provvedimento del Presidente della SdS P.se n. 1 del 22/07/2022 con il quale l'Assessore del Comune di San Marcello Piteglio, Roberto Rimediotti, è stato nominato Vice Presidente della SdS P.se;

Vista, infine, la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 15 del 22/07/2022 con la quale sono stati nominati i componenti della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese;

Dato atto che il Presidente della SdS Pistoiese ha decretato con atto n. 283 del 02/05/2023 la nomina della dott.ssa Silvia Mantero quale Direttore della SdS Pistoiese a far data dal 15 maggio 2023;

Premesso che:

- la Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del servizio sanitario nazionale" e successive modificazioni che al Capo III bis "Società della salute" disciplina finalità, funzioni e assetti organizzativi delle Società della salute in Toscana;
- l'art. 71-bis della L.R. n. 40/2005 e ss.mm.ii. che definisce le Società della salute "organismi consortili" e che, pertanto, la disciplina giuridica di funzionamento delle stesse è rinvenibile parte nella L.R. n. 40/2005 parte nel D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm., il quale, all'art. 31 disciplina i Consorzi;

Richiamata la determinazione n. 384 del 26/10/2023 con cui è stato approvato lo schema di Accordo fra Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa e la Società della Salute SdS Pistoiese per l'indizione gara d'appalto avente ad oggetto l'affidamento della gestione della procedura aperta per la selezione di una agenzia interinale per assunzione di lavoratori somministrati per n. 3 anni dalla data di stipula del contratto, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (allegato "A");

Dato atto che è stata firmata la Convenzione tra la Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa e la Società della Salute Pistoiese per l'indizione della gara d'appalto avente ad oggetto la selezione di una agenzia interinale per assunzione di lavoratori somministrati per il periodo 01.04.2024-31.03.2027;

Premesso che la Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa con Determina del Dirigente n.257/2023 ha indetto una procedura aperta sopra soglia comunitaria per la somministrazione di lavoro temporaneo - periodo 01.03.2024-28.02.2027 – C.I.G. codice identificativo gara [A021089A08]

Vista la nota prot. 2775/2024 con la quale la Sds Empolese Valdarno Valdelsa ha comunicato l'avvenuta aggiudicazione definitiva della procedura con determina n. 48/2024 a Randstad Italia spa con sede legale in Via Roberto Lepetit n. 8/10 20124 Milano con n. 91,89 per l'importo di Euro 304.700,00;

Precisato che allo stato attuale il fabbisogno di personale comporta un impegno di spesa stimato per tre anni dalla data della stipula del contratto pari a € 1.328.276,88, comprensivo di costo di manodopera e agenzia, oltre IVA se dovuta, che saranno imputati alle diverse fonti di finanziamento dettagliate nell'allegato B unito al

**documento firmato digitalmente**

presente provvedimento e che tale fabbisogno sarà suscettibile di eventuali aggiornamenti durante il periodo di vigenza del contratto con l'agenzia interinale selezionata

Dato atto che:

- tale spesa trova copertura nel Bilancio economico di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024-2026 a scorrimento del Consorzio SdS sul conto "Contributi in C/esercizio";
- con riferimento all'appalto in oggetto è stato acquisito apposito C.I.G. MASTER A021089A08, CIG DERIVATO B147331918 per l'importo di € 1.276.568,50, oltre IVA al 22% sul margine di agenzia;

Dato atto, altresì, che si rende necessario procedere:

- all'approvazione dello schema contrattuale secondo quanto inviato dalla Sds Empolese Valdarno Valdelsa in sede di gara (Allegato A) con nota ns. Prot. 1708 del 24/04/2024 con la quale si trasmette il contratto attuativo discendente dall'accordo quadro relativo alla PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO - C.I.G. Codice Identificativo Gara [A021089A08] aggiudicata a Randstad Italia spa con sede legale in Via Roberto Lepetit n. 8/10 20124 Milano.;
- alla nomina del Responsabile dell'esecuzione del contratto, nella persona della Dr.ssa Silvia Mantero, e del Direttore dell'Esecuzione, nella persona della dott.ssa Silvia Mariotti

Considerato che il periodo contrattuale va dal 01/04/2024 al 31/03/2027;

Dato atto, inoltre, che:

- le informazioni relative alla spesa oggetto del presente provvedimento sono pubblicate sul sito dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
- in relazione all'adozione del presente provvedimento non sussistono per il sottoscritto, quale Responsabile del Procedimento, situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visto l'art. 21 dello Statuto della SDS Pistoiese e l'art. 31 del D.Lgs.267/2000;

In considerazione di quanto sopra trascritto,

## **DISPONE**

per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati

1. DI DARE ATTO dell'aggiudicazione definitiva della gara d'appalto avente ad oggetto l'affidamento della gestione della procedura aperta per la selezione di un'agenzia interinale per assunzione di lavoratori somministrati per il periodo 01.04.2024-31.03.2027, disposta dalla Sds Empolese Valdarno Valdelsa con determina n. 48/2024 a favore dell'aggiudicatario Randstad Italia spa con sede legale in Via Roberto Lepetit n. 8/10 20124 Milano con n. 91,89 per l'importo di Euro 304.700,00;
2. DI DARE ATTO che l'importo contrattuale assegnato a questo Ente ammonta ad € 1.328.276,88, oltre IVA al 22% sul margine di agenzia;
3. DI DARE ATTO che la spesa trova copertura nel Bilancio economico di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024-2026 a scorrimento del Consorzio SdS sul conto "Contributi in C/esercizio";
4. DI DARE ATTO che con riferimento all'appalto in oggetto è stato acquisito apposito CIG Master A021089A08 - CIG DERIVATO B147331918;
5. DI DARE ATTO dell'avvio del servizio in data 01/04/2024 fino al 31/03/2027;
6. DI APPROVARE lo schema di contratto allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale Allegato A;
7. DI DARE ATTO che il Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016, e ss.mm.ii., è il Direttore della Società della Salute Dr.ssa Silvia Mantero;

8. DI NOMINARE, quale “Direttore dell'Esecuzione” (DEC) per l'affidamento del servizio di supporto all'organizzazione del servizio, la dott.ssa Silvia Mariotti;
9. DI DISPORRE la pubblicazione sul sito del Consorzio: o ai sensi dell'art. 76, comma 5, del decreto legislativo n. 50/2016, e ss.mm.ii., l'invio, all'operatore economico interessato delle comunicazioni in merito alla presente procedura di gara; o la trasmissione del presente atto alla Sds Empolese Valdarno Valdelsa; o ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n. 33/2013, e ss.mm.ii. la pubblicazione dei dati individuati alla pagina “Amministrazione trasparente” del sito web del Consorzio alla sezione - Bandi di gara e contratti.
10. di pubblicare il presente atto sul sito della SDS Pistoiese;
11. di trasmettere il presente provvedimento all'Azienda USL Toscana Centro.

---

**F.to IL DIRETTORE  
(Silvia Mantero)**

---

**CONTRATTO ATTUATIVO PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO PER IL PERIODO 01.04.2024 - 31.03.2027 - C.I.G. Codice Identificativo Gara [A021089A08] - C.I.G. derivato ( )**

L'anno duemilaventiquattro, nel giorno e nel mese dell'ultima firma digitale apposta

**SONO COMPARSI**

Da una parte:

**La Società della Salute Pistoiese**, di seguito SdS Pistoiese, rappresentata nella persona del Direttore Silvia Mantero, domiciliato per la sua carica presso la sede operativa di Viale Matteotti n. 35 Pistoia (PT,) il quale interviene in questo atto, nella

sua qualità di Direttore in rappresentanza e per conto della SdS Pistoiese, codice fiscale 90048490479;

dall'altra parte:

**Randstad Italia spa** con sede in Milano, Via Roberto Lepetit 8/10, iscritta alla CCIAA di Milano, Monza Brianza, Lodi, al n. 12730090151 dal 06/04/1999, corrispondente al n. di iscrizione nel Registro delle Imprese al codice fiscale e alla partita I.V.A., nella persona di Elena Parpaiolo, nata a Padova il 06.09.1969 in qualità di Rappresentante legale, autorizzato a rappresentare legalmente Randstad Italia spa, domiciliata per la carica presso la sede sociale di cui in epigrafe, munito dei poteri necessari al compimento del presente atto in forza del vigente statuto sociale;

**PREMESSO**

- Che con gli atti di seguito riportati si è costituita la Centrale di Committenza tra SdS Empolese Valdarno Valdelsa e Società della Salute Pratese, Società della

Salute Pistoiese, Società della Salute Fiorentina Sud Est, Società della Salute della Valdinievole, Società della Salute di Firenze, nella quale la SdS Empolese Valdarno Valdelsa svolge il ruolo di capofila e gestore della fase di gara:

| SDS/ZONA DISTRETTO | REPERTORIO ACCORDO |
|--------------------|--------------------|
| Fiorentina Sud Est | N. 1656/2024       |
| Firenze            | N. 1594/2023       |
| Pistoiese          | N. 1595/2023       |
| Pratese            | N. 1600/2023       |
| Valdinievole       | N. 1596/2023       |

- che con determinazione dirigenziale n. 259 del 31.10.2023 sono stati approvati gli atti di gara per l'individuazione dei soggetti gestori;
- che con determinazione n. 48 del 01.03.2024 esecutiva, sono stati approvati i verbali di gara, si è provveduto all'aggiudicazione definitiva nei confronti di Randstad Italia spa, come sopra identificato;
- che Randstad Italia spa è in possesso delle condizioni previste per l'instaurarsi del rapporto convenzionale con l'Ente Pubblico;
- che, in particolare, Randstad Italia spa è autorizzata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a tempo indeterminato per lo svolgimento di tutte le attività di somministrazione di lavoro con n. di iscrizione all'Albo Informatico delle Agenzie per il Lavoro sez. I prot. 1102-SG del 26.11.2004;
- che è stato sottoscritto accordo quadro tra la Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa e la Randstad Italia spa, il quale seppur non materialmente allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente

contratto, in quanto integralmente accettato dalla società aggiudicataria.

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

#### **Art. 1 - Oggetto**

Il presente contratto regola i rapporti che si instaurano fra **Randstad Italia spa** con sede legale in Milano, Via Roberto Lepetit 8/10, in qualità di mandataria e la **Società della Salute Pistoiese**, per la gestione del servizio di **SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO - PERIODO 01.04.2024-31.03.2027 - C.I.G. Codice Identificativo Gara [A021089A08] - C.I.G. Derivato \_\_\_\_\_**.

#### **Art. 2 - Gestione dei servizi e obblighi del soggetto gestore**

Il soggetto gestore si impegna ad eseguire le attività e le prestazioni oggetto dell'appalto, dettagliate nel Capitolato Speciale e nel Progetto di Gestione con idonea organizzazione. Il personale adibito ai servizi e alle attività dovrà essere in possesso dei requisiti professionali previsti nel Progetto presentato. Il soggetto gestore si impegna, altresì, all'applicazione dei vigenti contratti che disciplinano il rapporto di lavoro del personale nonché al rispetto di tutti gli adempimenti contributivi ed assicurativi nei confronti dei lavoratori dipendenti.

**Per la Società della Salute Pistoiese:**

**Il responsabile dell'esecuzione del contratto è \_\_\_\_\_**

**Il direttore dell'esecuzione del contratto è \_\_\_\_\_**

Il soggetto gestore assicura la tempestiva comunicazione al Referente del Servizio di eventuali variazioni concernenti:

- numero, modalità e tempi di impiego del personale adibito all'erogazione del servizio;
- nominativo dei responsabili

Il soggetto gestore garantisce, nei confronti del proprio personale operante sul progetto, il rispetto della normativa nazionale e regionale vigente.

#### **Art. 3 - Durata del contratto**

Il presente contratto ha decorrenza dal 01.04.2024 al 31.03.2027. L'eventuale recesso verrà comunicato dalla parte recedente alla controparte tramite lettera raccomandata A/R con preavviso che dovrà pervenire alla controparte almeno 90 (novanta) giorni prima.

#### **Art. 4 - Determinazione dell'importo contrattuale**

Il quadro economico è quello previsto dal Disciplinare di Gara. La SdS corrisponderà l'importo di Euro 1.328.276,88 (Euro unmilionetrecentoventottomiladuecentosettantasei/88), comprensivo di costo di manodopera e agenzia, oltre IVA se dovuta.

Si precisa che gli importi del costo del lavoro sono così definiti per ciascun profilo professionale oggetto di gara:

| <b>Profilo professionale</b> | <b>Costo orario lavoratore su 5 giorni</b> |
|------------------------------|--------------------------------------------|
| Assistente sociale           | 24,14                                      |
| Educatore                    | 24,14                                      |
| Fisioterapista               | 24,14                                      |
| Amministrativo cat. C        | 21,76                                      |
| Amministrativo cat. D        | 23,63                                      |

Gli importi che saranno fatturati, comprensivi di margine di agenzia, sono i seguenti:

| <b>Profilo professionale</b> | <b>Costo orario lavoro su 5 giorni</b> |
|------------------------------|----------------------------------------|
| Assistente sociale           | 25,07                                  |
| Educatore                    | 25,07                                  |
| Fisioterapista               | 25,07                                  |
| Amministrativo cat. C        | 22,60                                  |
| Amministrativo cat. D        | 24,54                                  |

Il soggetto gestore rimetterà alla SDS regolare fattura per i servizi di competenza. La fatturazione dovrà avere cadenza mensile e dovranno essere allegati alla fatturazione mensile i prospetti per il riscontro della fatturazione stessa; il pagamento, previo riscontro della corrispondenza delle prestazioni rese con quelle riportate in fattura, avverrà entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento delle fatture. In caso di ritardato pagamento sarà applicato il tasso legale di interesse.

Dovranno essere evidenziati in fattura i costi di agenzia.

Nessuna variazione o modifica all'accordo può essere introdotta dall'esecutore se non è preventivamente approvata dall'Amministrazione Committente nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti dalla normativa vigente.

Il RUP compie l'istruttoria per la revisione dei prezzi. L'indice che si assume a riferimento per la revisione è l'Indice ISTAT Generale Nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di Operai e Impiegati (FOI) per tutti i costi diversi dai costi di manodopera. I costi di manodopera sono adeguati in conseguenza di aumenti contrattuali del CCNL di riferimento dell'appaltatore previa motivata istruttoria.

In particolare potrà essere previsto un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del 20% del prezzo complessivo previsto dall'accordo quadro che l'esecutore è tenuto ad eseguire, previa sottoscrizione di un "atto di sottomissione", agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. Il superamento o riduzione entro i limiti del 20% saranno comunque comunicati con nota scritta sottoscritta dal Responsabile Unico di Procedimento. Nel caso in cui la variazione superi tale limite la Stazione Appaltante precederà alla stipula di un "atto

aggiuntivo” al contratto principale dopo aver acquisito il consenso dell’esecutore.

Operano ex lege eventuali riduzioni contrattuali imposte dalla normativa nazionale o regionale. Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall’esecutore se non è preventivamente approvata dall’Amministrazione Committente nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 5 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

Il CIG è il seguente:                     

Il soggetto gestore, a pena di nullità assoluta del contratto, assume l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.

Il soggetto gestore pone in essere tutto quanto necessario al fine di consentire la verifica dell’ente che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla procedura in oggetto, sia inserita, a pena di nullità assoluta degli stessi, un’apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla legge n. 136/2010. A tal fine, copia dei suddetti contratti dovranno essere trasmessi dal soggetto gestore alla SdS a cura del legale rappresentante o di un suo delegato. Il soggetto gestore, in proprio, o per conto del subappaltatore o del subcontraente, nonché questi ultimi direttamente che abbiano notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione alla SdS e alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze ove ha sede l’Ente appaltante o concedente. Tale previsione dovrà essere espressamente contenuta nei subcontratti o subappalti a cura dell’appaltatore e delle sue controparti.

A tal fine il soggetto gestore dichiara che i conti correnti intestati a \_\_\_\_\_ dedicati in via non esclusiva alle transazioni relative al presente contratto sono: IBAN \_\_\_\_\_

e che i nominativi che operano sui suddetti conti correnti sono: \_\_\_\_\_

Le parti, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della richiamata legge 136/2010, convengono che nel caso in cui non adempia all'obbligazione di eseguire tutte le transazioni relative al contratto tramite Istituti Bancari o Poste Italiane Spa, lo stesso si intenderà risolto di diritto.

#### **Art. 6 - Verifiche di conformità**

Le prestazioni oggetto della gestione saranno soggette a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione rispetto alle condizioni e termini contenuti nella documentazione di gara, nel contratto. Le verifiche di conformità riguarderanno:

- l'accertamento della corrispondenza dei dati risultanti dalla contabilità con i documenti giustificativi e con le risultanze di fatto (controllo tecnico-contabile);
- la valutazione della conformità tecnico-funzionale della prestazione richiesta in relazione alle modalità, termini e condizioni stabilite.

Le verifiche tecnico-funzionali verranno effettuate con le seguenti caratteristiche:

- con cadenza periodica prevedendo almeno n. 2 (due) controlli annuali da effettuare nel corso della gestione;
- l'attività di verifica sarà espletata di norma attraverso apposite riunioni/visite indette oltre che per la valutazione della conformità a quanto previsto nel

Capitolato Speciale d'Appalto anche per il monitoraggio dell'andamento/realizzazione di quanto riportato nel Progetto di Gestione;

- l'attività di verifica potrà essere espletata anche attraverso il ricorso all'acquisizione di certificazioni di qualità, ove esistenti, ovvero a documentazioni di carattere analogo provenienti da Enti o Istituti (a ciò autorizzati) attestanti la conformità delle prestazioni contrattuali eseguite alle prescrizioni contrattuali.

I controlli/visite verranno effettuati in contraddittorio con l'esecutore e di tali controlli verrà redatto apposito verbale. Resta salva l'applicazione delle penalità nelle forme e termini indicati al successivo art. 7.

#### **Art. 7 - Danni, penalità e risoluzione**

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità immediata risoluzione del contratto, l'Amministrazione contesta formalmente mediante lettera raccomandata A/R (o PEC) le inadempienze riscontrate e assegna un termine non inferiore a 15 giorni dalla data della notifica per la presentazione di controdeduzioni scritte. Nel caso in cui l'Agenzia non risponda, non dimostri che l'inadempimento non è imputabile alla stessa o le controdeduzioni presentate dall'Agenzia non venissero ritenute idonee, l'Amministrazione provvede ad applicare le penali nella misura riportata nella tabella sottostante, a decorrere dalla data di inadempimento e fino all'avvenuta esecuzione della prestazione relativa. Delle penali applicate sarà data contestuale comunicazione al fornitore a mezzo raccomandata A/R o PEC e alla Stazione Appaltante (SdS Capofila). Gli importi corrispondenti verranno decurtati dalle fatture ammesse al pagamento, secondo le modalità previste dalle Aziende interessate. In caso di assenza di fatture emesse, o di importo non sufficiente, la somma relativa alle penali sarà trattenuta sulla cauzione definitiva, che

dovrà essere integrata dalla Ditta senza bisogno di ulteriore diffida. Tale operazione sarà svolta dalla Stazione Appaltante (SdS Capofila).

Nel caso in cui l'Amministrazione accerti l'esistenza e la validità della motivazione della controdeduzione presentata dall'Agenzia, non si procede con l'applicazione delle penali e si dispone un nuovo termine per l'esecuzione della prestazione oggetto di contestazione, il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali.

Il direttore dell'esecuzione (DEC) riferisce tempestivamente al responsabile del procedimento (RES) in merito ai ritardi o inadempimenti nell'andamento della prestazione contrattuale rispetto a quanto stabilito nel presente capitolato; qualora il ritardo o l'inadempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% dell'ammontare netto del contratto attuativo (di somministrazione), l'Amministrazione Contraente, su proposta del responsabile del procedimento (RES) dispone la risoluzione del contratto per grave inadempimento ai sensi del comma 3 dell'articolo 108 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii..

Resta ferma, in ogni caso, la risarcibilità dell'ulteriore danno subito dall'Amministrazione.

L'Azienda potrà applicare le seguenti penali con riferimento a ciascuna infrazione riscontrata:

| <b>VIOLAZIONE</b>                                                                          | <b>PENALITA'</b>                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fornitura di personale non in possesso dei requisiti di cui al Capitolato Speciale di Gara | Perdita del relativo compenso, penale di Euro 500,00 e risoluzione della singola missione |
| Ritardo di presa in servizio del lavoratore                                                | € 150 per ogni giorno di ritardo rispetto al giorno concordato con l'Agenzia              |
| Ritardo nella risposta alla richiesta di fornitura                                         | € 150 per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto dal Capitolato                |

|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Omessa sostituzione del prestatore di lavoro a norma di quanto previsto dal Capitolato                                                                                                        | € 150 per ogni giorno di ritardo                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Ritardo sostituzione in caso di dimissioni del prestatore di lavoro a norma di quanto previsto dal Capitolato                                                                                 | € 150 per ogni giorno di ritardo                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Inadempienze diverse da quelle sopra citate, quali modifiche non concordate e altre analoghe o similari                                                                                       | Da € 100 a € 500 in relazione all'entità delle inadempienze                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Mancata applicazione delle norme in materia d'inquadramento giuridico retributiva, contributiva, assistenziale, previdenziale, assicurativa nei confronti dei prestatori di lavoro temporaneo | Prima infrazione € 500 per singolo addetto; seconda infrazione comporta la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c..<br>L'amministrazione procederà in ogni caso a segnalare il fatto alle autorità competenti all'irrogazione delle sanzioni penali e amministrative previste dalle norme in vigore. |
| Mancata partecipazione dell'appaltatore all'attività di verifica da parte dell'organo tecnico relativamente all'applicazione della clausola sociale - ad evento                               | € 500,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

**Art. 8 - Rispetto del D.Lgs. N. 81/2008 in materia di sicurezza**

La SDS e il soggetto gestore promuovono la cooperazione ed il coordinamento di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. pur in assenza di

un unico documento di valutazione dei rischi da interferenza. Il soggetto gestore si farà parte attiva e diligente nell'applicazione della normativa citata attivando l'eventuale e necessaria collaborazione con i singoli datori di lavoro Aziendali.

#### **Art. 9 - Coperture assicurative**

Si rinvia all'art. 9 dell'Accordo Quadro. Il controllo dell'assolvimento in merito è demandato alla SdS Empolese Valdarno Valdelsa.

#### **Art. 10 - Diffida e risoluzione del contratto**

Si rinvia all'art.10 dell'Accordo Quadro.

#### **Art. 11 - Cauzione definitiva**

L'Impresa, a garanzia del corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ha costituito la polizza fideiussoria, n. 2788508 emessa da Euler Hermes S.A. (Italia Cauzioni 1) in data 08.04.2024 per l'importo di Euro 460.779,31 (quattrocentosessantamila settecento settantannove/31). Le parti danno atto che l'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50% essendo l'Impresa affidataria munita di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie Uni Cei Iso 9001/2015. La cauzione sarà mantenuta nell'ammontare stabilito per tutta la durata del presente atto.

#### **Art. 12 - Incompatibilità e divieto di Pantouflage**

Il soggetto gestore si impegna ad accertare e dichiarare che nessun soggetto del personale che opera presso la struttura si trova in situazione di incompatibilità rispetto alla Legge 412/1991 e ss.mm.ii. art.4 co. 7 e L. 662/1996 e ss.mm.ii. art. 1 co. 5 e co. 19. Della verifica sopra indicata viene data comunicazione con apposita dichiarazione scritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. a questa SDS entro il 31 gennaio di ogni anno.

L'art. 1, comma 42, lett. l) della legge anticorruzione ha aggiunto all'articolo 53 del D.lgs. n. 165/2001 il comma 16 ter, il

quale prevede che “I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1 comma 2 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri”.

Pertanto, nel rispetto di quanto previsto dal citato art. 53 e dal Piano Nazionale Anticorruzione, è fatto divieto ai dipendenti della Società della Salute Pistoiese che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali concernenti le attività del presente contratto, di svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego attività lavorativa o professionale presso il soggetto.

### **Art. 13 - Privacy**

In riferimento alle norme tecniche e organizzative del trattamento dei dati con riferimento al D. Lgs. n. 101/2018 e al nuovo GDPR Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE ( Regolamento generale sulla protezione dei dati), Società della Salute Pistoiese, procede relativamente alla presente convenzione alla nomina del responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del citato GDPR.

### **Art. 14 - Rispetto del Codice di Comportamento**

Il soggetto gestore è tenuto a far osservare ai propri dipendenti, nell’espletamento della propria attività, i principi contenuti nel Codice di Comportamento adottato dalla Società della Salute Pistoiese, sottoscritto per accettazione in fase di gara. La

violazione del Codice di Comportamento da parte dell'Impresa può comportare, in base alla gravità, la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, fatto salvo il diritto della SdS al risarcimento dei danni subiti nell'ipotesi in cui la violazione si sia tradotta in una lesione della sua immagine ed onorabilità.

**Art. 15 - Imposta di registro e di bollo**

Il presente atto sarà sottoposto a registrazione in caso d'uso. Risulta esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'articolo 27 bis di cui all'allegato B del DPR 642/1972.

**Art. 16 - Spese contrattuali**

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese del presente contratto e tutti gli oneri connessi alla stipulazione, compresi quelli tributari.

**Art. 17 - Norme di rinvio**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente contratto si applicano le norme del Codice Civile, del Codice degli Appalti e delle leggi in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Per Società della Salute Pistoiese, dott. \_\_\_\_\_

Per Randstad Italia Spa, Legale Rappresentante Elena Parpaiolo  
Le parti dichiarano espressamente di approvare specificatamente, dopo attenta lettura, anche ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e ss. del codice civile, le condizioni del presente contratto indicate agli articoli 5, 6, 7, 8,12.

Per Società della Salute Pistoiese, dott. \_\_\_\_\_

Per Randstad Italia Spa, Legale Rappresentante Elena Parpaiolo

| Mansione           | Livello inquadramento da CCNL | Data assunzione richiesta | Data termine contratto richiesta | Ore sett. | Importo | Totale costo lavoro | Costo onnicomprensivo | Costo agenzia | Totale costo agenzia | ore    | costo lavoratori somministrati | costo agenzia con IVA | costo agenzia senza IVA |                                                |
|--------------------|-------------------------------|---------------------------|----------------------------------|-----------|---------|---------------------|-----------------------|---------------|----------------------|--------|--------------------------------|-----------------------|-------------------------|------------------------------------------------|
| Assistente Sociale | PROFESSIONISTI                | 1/4/2024                  | 31/12/24                         | 36        | 24,14   | 33.631,85           | 25,07                 | 0,93          | 1295,676             | 5572,8 | 134.527,39                     | 5.182,70              | 4.248,12                | Trasf. risorse comune Marliana - Ris. SdS P.se |
| Amministrativo     | ASSISTENTI                    | 1/4/2024                  | 31/12/24                         | 36        | 21,76   | 30.316,03           | 22,6                  | 0,84          | 1170,288             | 5572,8 | 121.264,13                     | 4.681,15              | 3.837,01                | PON Fondo Povertà                              |
| Amministrativo     | PROFESSIONISTI                | 1/4/2024                  | 31/12/24                         | 36        | 24,14   | 33.631,85           | 25,07                 | 0,93          | 1295,676             | 5572,8 | 134.527,39                     | 5.182,70              | 4.248,12                | PON Fondo Povertà                              |
| Assistente Sociale | PROFESSIONISTI                | 1/4/2024                  | 31/12/24                         | 36        | 24,14   | 33.631,85           | 25,07                 | 0,93          | 1295,676             | 5572,8 | 134.527,39                     | 5.182,70              | 4.248,12                | PON Fondo Povertà                              |
| Amministrativo     | ASSISTENTI                    | 1/4/2024                  | 31/12/24                         | 36        | 21,76   | 30.316,03           | 22,6                  | 0,84          | 1170,288             | 5572,8 | 121.264,13                     | 4.681,15              | 3.837,01                | Progetto HCP2022                               |
| Amministrativo     | ASSISTENTI                    | 1/4/2024                  | 31/12/24                         | 36        | 21,76   | 30.316,03           | 22,6                  | 0,84          | 1170,288             | 5572,8 | 121.264,13                     | 4.681,15              | 3.837,01                | Progetto HCP2022                               |
| Assistente Sociale | PROFESSIONISTI                | 1/4/2024                  | 31/12/24                         | 36        | 24,14   | 33.631,85           | 25,07                 | 0,93          | 1295,676             | 5572,8 | 134.527,39                     | 5.182,70              | 4.248,12                | Fondi Famiglia                                 |
| Amministrativo     | ASSISTENTI                    | 1/4/2024                  | 31/12/24                         | 36        | 21,76   | 30.316,03           | 22,6                  | 0,84          | 1170,288             | 5572,8 | 121.264,13                     | 4.681,15              | 3.837,01                | Trasf. risorse Unionecomuni montani            |
| Assistente Sociale | PROFESSIONISTI                | 1/4/2024                  | 31/12/24                         | 36        | 24,14   | 33.631,85           | 25,07                 | 0,93          | 1295,676             | 5572,8 | 134.527,39                     | 5.182,70              | 4.248,12                | PON Fondo Povertà                              |
| Amministrativo     | ASSISTENTI                    | 1/4/2024                  | 31/12/24                         | 36        | 21,76   | 30.316,03           | 22,6                  | 0,84          | 1170,288             | 5572,8 | 121.264,13                     | 4.681,15              | 3.837,01                | Spese funzionamento SDS                        |
|                    |                               |                           |                                  |           |         | 319739,4            | 238,35                | 8,85          | 12329,82             | 55728  | 1.278.957,60                   | 49.319,28             | 40.425,64               |                                                |

costo totale con iva **1.328.276,88**

costo totale senza iva **1.319.383,24**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Atto n. 338 del 02-05-2024**

**In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 03-05-2024 al 18-05-2024**

**Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005  
in data**